

aanmeldingsformulier beschermingsbewind

1. Gegevens klant

Naam _____

Voornamen _____

Geboortedatum _____

Geboorteplaats _____

Burgerservicenummer _____

Burgerlijke staat _____

Geslacht Man Vrouw

Nationaliteit _____

Telefoonnummer _____

Email _____

IBAN Rekeningnummer _____

Gegevens partner

Naam _____

Voornamen _____

Geboortedatum _____

Geboorteplaats _____

Burgerservicenummer _____

Burgerlijke staat _____

Geslacht Man Vrouw

Nationaliteit _____

Telefoonnummer _____

Email _____

IBAN Rekeningnummer _____

2. Adresgegevens klant

Adres _____

Postcode _____

Woonplaats _____

Gemeente _____

Adresgegevens partner

Adres _____

Postcode _____

Woonplaats _____

Gemeente _____

3. Gegevens familieleden

3a. Kinderen

Naam _____

Voornamen _____

Adres _____

Postcode _____

Woonplaats _____

Geboortedatum _____

Burgerservicenummer _____

Geslacht Man Vrouw

Kinderen

Naam _____

Voornamen _____

Adres _____

Postcode _____

Woonplaats _____

Geboortedatum _____

Burgerservicenummer _____

Geslacht Man Vrouw

Hebt u meer dan 2 kinderen, dan kunt u de gegevens apart bij de aanvraag voegen.

3b. Ouders klant

Vader

Naam _____

Voornamen _____

Adres _____

Postcode _____

Woonplaats _____

Geboortedatum _____

Geboorteplaats _____

Moeder

Naam _____

Voornamen _____

Adres _____

Postcode _____

Woonplaats _____

Geboortedatum _____

Geboorteplaats _____

3c. Ouders partner klant

Vader

Naam _____

Voornamen _____

Adres _____

Postcode _____

Woonplaats _____

Geboortedatum _____

Geboorteplaats _____

Moeder

Naam _____

Voornamen _____

Adres _____

Postcode _____

Woonplaats _____

Geboortedatum _____

Geboorteplaats _____

3d. Broers en zusters klant

Naam _____

Voornamen _____

Adres _____

Postcode _____

Woonplaats _____

Geboortedatum _____

Geboorteplaats _____

Naam _____

Voornamen _____

Adres _____

Postcode _____

Woonplaats _____

Geboortedatum _____

Geboorteplaats _____

Hebt u meer dan 2 broers/zussen, dan kunt u de gegevens apart bij de aanvraag voegen.

Heeft u bovenvermelde familieleden ingelicht over deze aanvraag

Ja Nee

4. Als de klant niet de aanvrager is, wie is dan de aanvrager?

Naam _____

Voornamen _____

Adres _____

Postcode _____

Woonplaats _____

Geboortedatum _____

Geboorteplaats _____

Geslacht Man Vrouw

Relatie tot de klant _____

Telefoonnummer _____

Email _____

5. Wettelijk vertegenwoordiger benoemd door de rechtbank

Hebt u een mentor Ja Nee

Contactgegevens mentor

Naam _____
Werkzaam bij _____
Telefoon _____
Email _____
Mentor sinds _____

Hebt u een bewindvoerder Ja Nee

Contactgegevens bewindvoerder

Naam _____
Werkzaam bij _____
Telefoon _____
Email _____
Bewindvoerder sinds _____

6. Persoonlijk/maatschappelijk begeleider

Naam _____
Werkzaam bij _____
Telefoon _____
Email _____

7. Inkomen en vermogen (kopieën bewijsstukken inkomsten, uitgaven bijvoegen)

Hebt u budgetbeheer bij de GKB Ja Nee

Zo Ja --> ga naar vraag 8.

Zo Nee --> ga na vraag 7a.

7a. Netto inkomsten klant per maand

Loon/salaris € _____
Uitkering _____
Soort _____
Bedrag uitkering € _____
Pensioen € _____
Alimentatie € _____

Netto inkomsten partner per maand

Loon/salaris € _____
Uitkering _____
Soort _____
Bedrag uitkering € _____
Pensioen € _____
Alimentatie € _____

7b. Gezamenlijke inkomsten per maand (tenzij anders genoemd)

Kinderbijslag per kwartaal € _____
Kinderopvangtoeslag € _____
Kindgebonden budget € _____
Overige € _____
Huurtoeslag € _____
Zorgtoeslag € _____
Voorlopige teruggaaf € _____

7c. Uitgaven klant en partner

Huur € _____
Rente- en aflossing hypotheek € _____
Belastingen/heffingen € _____
Energie (gas + elektra) € _____
TV / Internet abonnement € _____
Aansprakelijkheidsverz. € _____
Alimentatie/LBIO € _____
Studiekosten € _____
Overige uitgaven € _____
Voorschot water € _____
Premie ziektekosten € _____
Inboedelverzekering € _____
Overige verzekeringen € _____
Telefoon vast € _____
Telefoon mobiel € _____
Ouderbijdrage € _____
Uitgaven aflossingsregeling € _____

8. Vermogen/bezittingen klant en partner (kopieën bewijsstukken bijvoegen)

Bent u in bezit van een eigen woning? Ja Nee

Zo ja, wat is de WOZ-waarde van de woning? € _____

Huidige hypotheek schuld € _____

Hypotheek verstrekker _____

Bent u in het bezit van een auto Ja Nee

Hebt u spaartegoeden? Ja Nee

Zo ja, wat is het totale bedrag € _____

Bent u in het bezit van aandelen ? Ja Nee

Overige bezittingen € _____

9. Schulden

Hebt u schulden? Ja Nee, (ga naar 10)

Is er sprake van een schuldregeling WSNP / Schuldsanering bij de GKB Ja Nee

Zo ja: gegevens bewindvoerder WSNP / Schuldsaneerder.

Naam _____

Werkzaam bij _____

Telefoon _____

Email _____

Hebt u geen schuldregeling of zijn er nieuwe schulden ontstaan vul dan de bijgevoegde toelichting op schulden in. *Alleen schulden die niet in de regeling zijn meegenomen vermelden.*

Totaal bedrag schulden niet in een regeling meegenomen € _____

Hebt u in het verleden al eens een schuldregeling WSNP / Schuldsanering bij de GKB gehad? Ja, geslaagd einddatum _____

mislukt einddatum _____

Nee

10. Toelichting bij aanvraag beschermingsbewind

Wilt u bij de aanvraag de volgende stukken voegen:

- Kopie geldige legitimatie (paspoort, ID kaart voor- en de achterkant, geen rijbewijs)
- Medische verklaring arts of psychiater waaruit blijkt dat de klant niet in staat is zijn/haar financiële belangen te behartigen
- Zoveel mogelijk bewijsstukken welke betrekking hebben op de in dit formulier ingevulde gegevens (kopieën inkomsten, uitgaven, etc.)
- Beschikking mentor/bewindvoerder (indien van toepassing)
- Vonnis WSNP (indien van toepassing)

Privacy verklaring beschermingsbewind

U verzoekt de gemeente Groningen, afdeling Groningse Kredietbank (GKB), om bewindvoerder te worden over uw geld en goederen. Om een verzoek tot onderbewindstelling in te kunnen dienen bij de Rechtbank verwerkt de GKB (financiële) gegevens van u. Deze gegevens worden ook gebruikt en verwerkt als de GKB tot uw bewindvoerder wordt benoemd.

Voor het indienen van het verzoek tot onderbewindstelling en de uitvoering van het bewind worden de volgende gegevens verwerkt

Naam	Adres	Woonplaats	Kinderen
Identiteit	BSN	Burgerlijke staat	Medische gegevens
Geboortedatum	Telefoonnummer	Emailadres	Geboorteplaats
Inkomsten	Vaste lasten	Schulden	
Werkgever	Uitkeringsinstantie	Geslacht	

Waarom verwerken wij deze gegevens

Om een verzoek tot onderbewindstelling te kunnen indienen en het bewind uit te voeren, moet de GKB uw identiteit vaststellen. Dit doen wij aan de hand van uw identiteitsdocument (paspoort, ID-kaart, rijbewijs enzovoort). Een kopie van uw identiteitsdocument wordt bewaard in uw dossier bij de GKB.

Uw adres, woonplaats, telefoonnummer en emailadres worden verwerkt, zodat de GKB contact met u kan onderhouden. Uw geboortedatum wordt verwerkt om te kunnen bepalen waar u eventueel recht op heeft, zoals toeslagen.

Uw Burgerservicenummer (BSN) wordt verwerkt om vast te stellen dat u staat ingeschreven op het door u opgegeven adres. Daarnaast wordt uw BSN gebruikt om bijvoorbeeld uitkeringen te kunnen aanvragen of belastingaangifte te kunnen doen.

Om uw belangen te kunnen behartigen, ontvangt de GKB uw inkomsten en betaalt de GKB uw periodieke vaste lasten. Hiervoor verwerkt de GKB gegevens van uw werkgever of uitkeringsinstantie. Daarnaast worden de gegevens verwerkt van instanties waar u uw vaste lasten aan moeten betalen. Onder vaste lasten wordt onder meer verstaan huur, gas, elektra, water, telefoon, zorgverzekering, tv, internet, bellen, aansprakelijkheidsverzekering enzovoort.

Uitwisseling gegevens met anderen

Voor de uitvoering van het beschermingsbewind stuurt de GKB uw werkgever of uitkeringsinstantie een kopie van de beschikking onder bewindstelling om uw inkomen op uw persoonlijke rekening bij de GKB binnen te laten komen. De instanties aan wie u de vaste lasten moet betalen, worden door de GKB geïnformeerd dat de GKB de betaling overneemt. Als u schulden hebt, worden ook uw schuldeisers geïnformeerd over uw onderbewindstelling. Indien nodig wordt ook een aanvraag tot schuldhulpverlening ingediend om uw schulden op te lossen. Ook vragen wij de instanties de post naar de GKB te sturen.

Medische gegevens

Medische gegevens zijn bijzondere persoonsgegevens die zonder uw toestemming niet verwerkt mogen worden. De GKB mag uw gegevens verwerken op grond van artikel 6, eerste lid sub a van de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG).

De GKB verwerkt uw medische gegevens voor de onderbewindstelling en wisselt deze informatie uit met derden, alleen wanneer dit nodig is voor de uitvoering van het beschermingsbewind.

De toestemming voor het verwerken en uitwisselen van medische gegevens is geldig voor de duur van twaalf maanden, vanaf het moment van ondertekening van deze privacy verklaring.

Hoe lang bewaart de GKB uw gegevens

Uw gegevens worden tot zeven jaar na de opheffing van het bewind door de GKB bewaard.

Meer informatie over de bescherming van uw privacy door de Gemeente Groningen kunt u vinden op gemeente.groningen.nl/privacywet.

Ondertekening

Hiermee verklaar ik dat ik deze privacy verklaring heb gelezen en heb begrepen en geef ik toestemming tot het verwerken van mijn (medische) persoonsgegevens voor het verzoek tot onderbewindstelling en de uitvoering van het beschermingsbewind.

Naam	_____	Naam partner	_____
Adres	_____	Adres partner	_____
Woonplaats	_____	Woonplaats partner	_____
Datum	_____	Datum	_____
Handtekening	_____	Handtekening partner	_____

Wettelijke grondslagen

De GKB mag uw gegevens verwerken op grond van artikel 6, eerste lid sub a van de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG). Dit artikel bepaalt dat de GKB uw gegevens mag verwerken als u daarvoor toestemming verleent aan de GKB.

In artikel 7 van het Besluit kwaliteitseisen curatoren, beschermingsbewindvoerders en mentoren staat dat een kopie van uw legitimatiebewijs in uw dossier bewaard moet worden.

De GKB mag uw BSN verwerken op grond van artikel 10 Wet algemene bepalingen Burgerservicenummer.

In onder andere artikel 5, eerste lid van de Archiefwet is bepaald dat uw gegevens tot zeven jaar na opheffing van het bewind worden bewaard.

toelichting op schulden

Gegevens

Naam klant _____

Schuldeiser _____ Bedrag € _____

Kenmerk

Datum / jaar aangaan van deze schuld _____

Is de schuld tussentijds verhoogd Ja Nee

Zo ja, met hoeveel en waarom _____

Hoe is de schuld ontstaan _____

(waar is het geld aan besteed, _____

wat is er besteld etc.) _____

Totaal afgelost op de schuld _____

Datum of jaar laatste aflossing _____

Extra informatie _____

Schuld bij deurwaarder / Incassobureau _____

Kenmerk deurwaarder / Incassobureau _____

Gegevens

Naam klant _____

Schuldeiser _____ Bedrag € _____

Kenmerk

Datum / jaar aangaan van deze schuld _____

Is de schuld tussentijds verhoogd Ja Nee

Zo ja, met hoeveel en waarom _____

Hoe is de schuld ontstaan _____

(waar is het geld aan besteed, _____

wat is er besteld etc.) _____

Totaal afgelost op de schuld _____

Datum of jaar laatste aflossing _____

Extra informatie _____

Schuld bij deurwaarder / Incassobureau _____

Kenmerk deurwaarder / Incassobureau _____