

GRONINGEN

Onderwerp: Besluit WOB verzoek

Datum: 3 juni 2019

Burgerservicenummer (BSN): --

Ons kenmerk: 7536791

Uw brief/kenmerk: --

Bijlage(n): -

Geachte heer/mevrouw,

Op 10 april 2019 heb ik uw brief ontvangen over de handhaving van de Algemene Plaatselijke Verordening (APV) in het Kapelleveld. Hierin heeft u een aanvraag ingediend om informatie waarbij u een beroep heeft gedaan op de Wet openbaarheid van bestuur (Wob).

In mijn brief met kenmerk 7515049 heb ik reeds geantwoord op de overige verzoeken in uw brief.

Wob/Besluit openbaarmaking

U vraagt om stukken openbaar te maken die betrekking hebben op uw verzoek tot handhaving van de APV in het Kapelleveld. Hieronder verstaat u in elk geval:

Instructies van de burgermeester aan de heer

Een verslag door de heer van het met u gevoerde gesprek;

Mail- en appcorrespondentie tussen stadstoezicht en leden van het gemeentebestuur;

Correspondentie tussen gemeentelijke organen en bewoners van het Kapelleveld over de straatgesprekken.

In uw mail dd. 1 mei jl. heeft u aangegeven dat de door u geschreven documenten niet openbaar gemaakt hoeven worden.

Besluit

1. *Instructies burgermeester*

Er zijn geen documenten aanwezig die openbaar gemaakt kunnen worden. De burgermeester heeft geen instructies gegeven aan de heer. Wij wijzen uw verzoek voor dit deel dan ook af.

2. *Verslag door de heer*

Een gespreksverslag van de heer hebben wij als bijlage 1 op onderstaande website geplaatst. Wij wijzen uw verzoek voor dit deel dan ook toe.

3. *Correspondentie Stadstoezicht en leden gemeentebestuur*

Voor zover aanwezig hebben wij deze correspondentie als bijlage 2 op onderstaande website geplaatst. Wij wijzen uw verzoek voor dit deel dan ook toe.

4. *Correspondentie gemeentelijke organen en bewoners Kapelleveld*

Voor zover aanwezig hebben wij deze correspondentie als bijlage 3 op onderstaande website geplaatst. Wij wijzen uw verzoek voor dit deel dan ook toe.

Wij besluiten de gegevens onder punt 2 t/m 4 openbaar te maken. Wij hebben de informatie geplaatst op onze internetpagina, zie <http://gemeente.groningen.nl/wob-verzoek>

Bezwaar

Als u het niet eens bent met dit besluit, dan kunt u daar schriftelijk bezwaar tegen maken. Hoe dit moet, kunt u lezen op <http://gemeente.groningen.nl/bezwaar-maken-en-beroep-indienen>

Als u dit wilt, kunt u de informatie van de website ook schriftelijk ontvangen. Belt u dan met de afdeling Juridische Zaken, telefoon (050) 367 74 83.

Vermeld in uw bezwaarschrift in elk geval:

- uw naam, adres en telefoonnummer;
- de datum waarop u het bezwaar indient;
- het besluit waartegen u bezwaar maakt (stuur zo mogelijk een kopie van het besluit mee);
- waarom u het niet eens bent met het besluit
- uw handtekening

Let op: het bezwaarschrift moet u indienen binnen 6 weken na de dagtekening van dit besluit. De dagtekening vindt u bovenaan deze brief.

Stuur uw bezwaarschrift naar:

De burgermeester
Postbus 30026
9700 RM Groningen

Met vriendelijke groet,
burgemeester van Groningen,
namens hem, conerndirecteur Groningen,
namens deze,

Hans Tuithof,
Directeur Stadstoezicht