

GEMEENTE GRONINGEN	
Pag.no.:	Routing
Ingek. 11 JULI 2023	Woo
Doosnr.:	
Archief	

Aan: Gemeente Groningen
t.a.v. het College van Burgemeester en Wethouders
Postbus 30026
9700 RM Groningen

Betreft: Verzoek in het kader van de Wet open overheid
Inzake: Omgevingsvergunning strijdig gebruik Van Heemskerckstraat 101, 9726 GJ Groningen

Groningen, 10 juli 2023

Geacht College,

Op 27 maart 2014 gaf de gemeente een Omgevingsvergunning strijdig gebruik af, aangeduid als Van Heemskerckstraat 101, 9726 GJ Groningen (aanvraag geregistreerd onder nummer 201372307). In 2017 verklaarden ambtenaren en wethouder Van Keulen, zowel mondeling als schriftelijk, dat die vergunning voor vijf jaar was afgegeven en in 2019 zou verlopen. In 2022 bleek dezelfde vergunning echter te zijn aangehouden als vergunning voor onbepaalde tijd.

Blijkbaar is op enig moment besloten bedoelde omgevingsvergunning toch niet of niet langer als een vergunning voor bepaalde tijd, maar als een vergunning voor onbepaalde tijd te beschouwen. In het kader van journalistiek onderzoek krijg ik graag inzicht in deze transformatie en ik verzoek u daarom met een beroep op de Wet open overheid (Woo) om openbaarmaking van hierna nader te specificeren informatie bij of onder u.

Onderwerp van dit Woo-verzoek is de Omgevingsvergunning strijdig gebruik Van Heemskerckstraat 101, 9726 GJ Groningen.

Het verzoek omvat de periode 01-01-2014 tot en met de datum van ontvangst van dit Woo-verzoek. Bestuurlijke aangelegenheden van belang in dit Woo-verzoek zijn onder meer uw taken aangaande ruimtelijke ordening; vergunningverlening, controle en handhaving; infrastructuur, verkeer en vervoer; correcte besteding van publieke middelen; deugdelijke bedrijfsvoering en goed bestuur.

Concreet vraag ik u om (kopie van) alle informatie bij of onder u met betrekking tot het onderwerp van dit verzoek, over de periode waartoe het verzoek zich beperkt, neergelegd in:

- vergaderstukken (ingekomen en uitgaande stukken, besluiten, besluitenlijsten en notulen);
- interne en externe correspondentie en gespreksverslagen;
- memo's en notities;
- adviezen, evaluaties en rapporten;
- financiële documenten;

-- vervolg op 2/3 --

- datasets;
- en alle overige bronnen;
waarbij alle gegevensdragers worden meegenomen,
naast klassieke verslaglegging op papier ook die op geluids- en beelddragers en elektronische berichten in welke vorm ook (e-mail, SMS, WhatsApp, Telegram, Signal en vergelijkbare) en de betreffende documenten inclusief hun bijlagen en in alle versies worden aangeleverd

Doorgeleiding

Daar, waar documenten zich niet onder u bevinden en/of u er mee bekend bent dat tevens bij één of meer andere bestuursorganen informatie berust met betrekking tot dit onderwerp, vraag ik u zonder oprekken van termijnen om doorgeleiding van mijn Woo-verzoek naar dat orgaan of die organen. Van een dergelijke doorgeleiding ontvang ik graag bericht.

Derden

Meent u dat er rechten van derden, niet zijnde overheidsinstanties, op (een deel van) de gevraagde informatie rusten, dan verzoek ik u mij de contactgegevens van deze derden te verstrekken.

Openbaar

Mocht de door mij gevraagde informatie al in een voor mij gemakkelijk toegankelijke vorm openbaar beschikbaar zijn, dan verzoek ik u mij naar de vindplaats te verwijzen.

Persoonlijke levenssfeer

Bent u van oordeel dat bescherming van de persoonlijke levenssfeer integrale openbaarmaking van één of meer documenten in de weg staat, dan verzoek ik subsidiair om openbaarmaking met weglating van de persoonsgegevens, zij het dan uitsluitend van personen die niet uit hoofde van hun functie in de openbaarheid treden. Wanneer u persoonsgegevens niet openbaar maakt, verzoek ik u deze te vervangen door een nummer, zodat de betrokkenheid van eenzelfde persoon bij meerdere aspecten of situaties zichtbaar blijft, zij het anoniem

Persoonlijke beleidsopvattingen

Bent u van mening dat persoonlijke beleidsopvattingen in één of meer documenten, opgesteld voor intern beraad, integrale openbaarmaking van die documenten ondanks hun gedateerd-zijn in de weg staan, dan verzoek ik subsidiair om openbaarmaking van die persoonlijke beleidsopvattingen in niet tot de betrokkene herleidbare vorm, en meer subsidiair om openbaarmaking van de feitelijke informatie die geen persoonlijke beleidsopvatting is

Samenvatting

Ingeval documenten niet openbaar gemaakt kunnen worden, vraag ik subsidiair om een beknopte en zakelijke, maar complete en accurate weergave van de inhoud

- datasets;
 - en alle overige bronnen;
- waarbij alle gegevensdragers worden meegenomen,
naast klassieke verslaglegging op papier ook die op geluids- en beelddragers en elektronische berichten in welke vorm ook (e-mail, SMS, WhatsApp, Telegram, Signal en vergelijkbare) en de betreffende documenten inclusief hun bijlagen en in alle versies worden aangeleverd.

Doorgeleiding

Daar, waar documenten zich niet onder u bevinden en/of u er mee bekend bent dat tevens bij één of meer andere bestuursorganen informatie berust met betrekking tot dit onderwerp, vraag ik u zonder oprekken van termijnen om doorgeleiding van mijn Woo-verzoek naar dat orgaan of die organen. Van een dergelijke doorgeleiding ontvang ik graag bericht.

Derden

Meent u dat er rechten van derden, niet zijnde overheidsinstanties, op (een deel van) de gevraagde informatie rusten, dan verzoek ik u mij de contactgegevens van deze derden te verstrekken.

Openbaar

Mocht de door mij gevraagde informatie al in een voor mij gemakkelijk toegankelijke vorm openbaar beschikbaar zijn, dan verzoek ik u mij naar de vindplaats te verwijzen.

Persoonlijke levenssfeer

Bent u van oordeel dat bescherming van de persoonlijke levenssfeer integrale openbaarmaking van één of meer documenten in de weg staat, dan verzoek ik subsidiair om openbaarmaking met weglating van de persoonsgegevens, zij het dan uitsluitend van personen die niet uit hoofde van hun functie in de openbaarheid treden. Wanneer u persoonsgegevens niet openbaar maakt, verzoek ik u deze te vervangen door een nummer, zodat de betrokkenheid van eenzelfde persoon bij meerdere aspecten of situaties zichtbaar blijft, zij het anoniem.

Persoonlijke beleidsopvattingen

Bent u van mening dat persoonlijke beleidsopvattingen in één of meer documenten, opgesteld voor intern beraad, integrale openbaarmaking van die documenten ondanks hun gedateerd-zijn in de weg staan, dan verzoek ik subsidiair om openbaarmaking van die persoonlijke beleidsopvattingen in niet tot de betrokkene herleidbare vorm, en meer subsidiair om openbaarmaking van de feitelijke informatie die geen persoonlijke beleidsopvatting is.

Samenvatting

Ingeval documenten niet openbaar gemaakt kunnen worden, vraag ik subsidiair om een beknopte en zakelijke, maar complete en accurate weergave van de inhoud.

Weigering

Bij gehele of gedeeltelijke weigering een document openbaar te maken verzoek ik u die weigering per document respectievelijk per alinea te motiveren en dat zowel met verwijzing naar het Woo-artikel dat u van toepassing acht, alsook met onderbouwing waarom die weigeringsgrond zwaarder zou wegen dan het algemeen belang van openbaarheid.

Kosten

Bij voorkeur ontvang ik de gevraagde informatie digitaal, in gemakkelijk toegankelijke bestanden als Word, PDF en, in geval van overzichten, Excell.

Informatie die alleen in fysieke vorm in uw archief aanwezig is ontvang ik graag als papieren kopie, tenzij u die ook digitaal kunt aanleveren

Bent u voornemens voor het maken van kopieën kosten in rekening te brengen, neemt u dan vooraf contact met mij op om de hoogte daarvan door te geven.

Inventarisatie

Ik verzoek u, een inventarislijst van alle documenten die betrekking hebben op dit Woo-verzoek, als onderdeel mee te nemen in uw besluit. Deze lijst kan worden gegenereerd uit reeds bestaande documenten, zoals het indexbestand van uw archiefsysteem. Met mijn verzoek vraag ik dan ook nadrukkelijk niet om een nieuw opgesteld document.

Toelichting

Bij vragen over de precieze interpretatie of de gewenste afhandeling van dit verzoek geef ik graag nadere toelichting. Neemt u in dat geval zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk binnen twee weken na ontvangst van dit Woo-verzoek contact met mij op. Wenst u nader overleg, laat u mij dan daaraan voorafgaand schriftelijk weten wat uw vragen zijn, zodat ik mij daarop kan voorbereiden

Ten slotte

Graag ontvang ik een schriftelijke bevestiging van de ontvangst van dit Woo-verzoek.

Stelt u belanghebbenden in de gelegenheid hun zienswijze op mijn verzoek te geven, dan ontvang ik daarvan graag vooraf schriftelijk bericht

Onder 'schriftelijk' versta ik: per brief of e-mail

Uw besluit op mijn Woo-verzoek zie ik graag binnen de wettelijke termijn van 28 dagen tegemoet.

Bij geen bericht ingeval van verlenging van de beslistermijn, alsook bij geen bericht en/of onvoldoende antwoord op de vervaldatum zal ik bij de bestuursrechter beroep aantekenen wegens het niet tijdig nemen van een beslissing

Bij voorbaat dank voor uw medewerking,
met vriendelijke groet,

BETREFT: WOO-VERZOEK



Duurzaam
bezorgd



Aan Gemeente Groningen
van College van B&W
Postbus 30026
900 RM Groningen

28100 - #K930X0X#DU#0000#