



Aan: Gemeente Groningen
t.a.v. het College van Burgemeester en Wethouders
Postbus 30026
9700 RM Groningen

Betreft: Verzoek in het kader van de Wet open overheid
Inzake: Omgevingsvergunning Suikerfabriekterrein

Groningen, 23 september 2022

Zeer geacht College,

In 2010 kocht de gemeente Groningen het Suikerfabriekterrein inclusief bouwwerken aan en gaf die enkele jaren later vrij voor tijdelijk gebruik binnen vooraf vastgestelde kaders. Omdat het vigerende bestemmingsplan geen ruimte liet voor een invulling zoals die initiatiefnemers en gemeente voor ogen stond, werd in 2014 een omgevingsvergunning voor strijdig gebruik verleend.

Om inzicht te krijgen in het tot stand komen van deze vergunning, de looptijd en de reikwijdte daarvan, verzoek ik u met een beroep op de Wet open overheid (Woo) om openbaarmaking van hierna nader te specificeren informatie bij of onder u.

Onderwerp van dit Woo-verzoek is de Omgevingsvergunning Suikerfabriekterrein.
Het verzoek omvat de periode 01-01-2010 tot 01-01-2015.

Concreet vraag ik u om (kopie van) alle informatie bij of onder u met betrekking tot het onderwerp van dit verzoek, over de jaren 2010 tot 2015, neergelegd in:

- vergaderstukken (ingekomen en uitgaande stukken, besluiten, besluitenlijsten en notulen);
- interne correspondentie en gespreksverslagen;
- externe correspondentie en gespreksverslagen;
- memo's en notities;
- adviezen, evaluaties en rapporten;
- financiële documenten;
- datasets;
- overige bronnen;

waarbij alle gegevensdragés worden meegenomen,

naast klassieke verslaglegging op papier ook die op geluids- en beeld dragers en elektronische berichten in welke vorm ook (e-mail, SMS, WhatsApp, Telegram, Signal en vergelijkbare) en de betreffende documenten inclusief hun bijlagen en in alle versies worden aangeleverd.

-- vervolg op 2/3 --

Doorgeleiding

Daar, waar documenten zich niet onder u bevinden en/of u er mee bekend bent dat tevens bij één of meer andere bestuursorganen informatie berust met betrekking tot dit onderwerp, vraag ik u zonder oprekken van termijnen om doorgeleiding van mijn Woo-verzoek naar dat orgaan of die organen. Van een dergelijke doorgeleiding ontvang ik graag bericht.

Derden

Meent u dat er rechten van derden, niet zijnde overheidsinstanties, op (een deel van) de gevraagde informatie rusten, dan verzoek ik u vriendelijk mij de contactgegevens van deze derden te verstrekken.

Toelichting

Bij vragen over de precieze interpretatie of de gewenste afhandeling van dit verzoek geef ik graag nadere toelichting. Neemt u in dat geval zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk binnen twee weken na ontvangst van dit Woo-verzoek contact met mij op.

Openbaar

Mocht de door mij gevraagde informatie al in een voor mij gemakkelijk toegankelijke vorm openbaar beschikbaar zijn, dan verzoek ik u mij naar de vindplaats te verwijzen.

Persoonlijke levenssfeer

Bent u van oordeel dat bescherming van de persoonlijke levenssfeer integrale openbaarmaking van één of meer documenten in de weg staat, dan verzoek ik subsidiair om openbaarmaking met weglating van de persoonsgegevens, zij het dan uitsluitend van personen die niet uit hoofde van hun functie in de openbaarheid treden. Wanneer u persoonsgegevens niet openbaar maakt, verzoek ik u deze te vervangen door een nummer, zodat de betrokkenheid van eenzelfde persoon bij meerdere aspecten of situaties zichtbaar blijft, zij het anoniem.

Persoonlijke beleidsopvattingen

Bent u van mening dat persoonlijke beleidsopvattingen in één of meer documenten, opgesteld voor intern beraad, integrale openbaarmaking van die documenten ondanks hun gedateerd-zijn in de weg staan, dan verzoek ik subsidiair om openbaarmaking van die persoonlijke beleidsopvattingen in niet tot de betrokkene herleidbare vorm, en meer subsidiair om openbaarmaking van de feitelijke informatie die geen persoonlijke beleidsopvatting is.

Samenvatting

Ingeval documenten niet openbaar gemaakt kunnen worden, vraag ik subsidiair om een beknopte en zakelijke, maar complete en accurate weergave van de inhoud.

Weigering

Bij gehele of gedeeltelijke weigering een document openbaar te maken verzoek ik u die weigering per document respectievelijk per alinea te motiveren en dat zowel met verwijzing naar het Woo-artikel dat u van toepassing acht, alsook met onderbouwing waarom die weigeringsgrond zwaarder zou wegen dan het algemeen belang van openbaarheid.

Kosten

Bij voorkeur ontvang ik de gevraagde informatie digitaal, in gemakkelijk toegankelijke bestanden als Word, PDF en, in geval van overzichten, Excell.

Informatie die alleen in fysieke vorm in uw archief aanwezig is ontvang ik graag als papieren kopie, tenzij u die ook digitaal kunt aanleveren.

Bent u voornemens voor het maken van kopieën kosten in rekening te brengen, neemt u dan vooraf contact met mij op om de hoogte daarvan door te geven.

Inventarisatie

Van de betreffende stukken ontvang ik graag een inventarisatielijst.

Tenslotte

Graag ontvang ik een schriftelijke bevestiging van de ontvangst van onderhavig Woo-verzoek

Stelt u belanghebbenden in de gelegenheid hun zienswijze op mijn verzoek te geven, dan ontvang ik daarvan graag vooraf schriftelijk bericht.

Onder 'schriftelijk' versta ik: per brief of e-mail.

Uw besluit op mijn Woo-verzoek zie ik graag binnen de wettelijke termijn van 4 weken tegemoet.

Bij geen of onvoldoende antwoord op de vervaldatum zal ik bij de bestuursrechter beroep aantekenen wegens het niet tijdig nemen van een beslissing.

Bij voorbaat dank voor uw welwillende medewerking,
met vriendelijke groet,