

## Inleiding

---

**Ik dien het Woo-verzoek in als:** Bedrijf

---

## Mijn bedrijfsgegevens

---

**Naam organisatie:** [REDACTED]  
**Vestigingsadres:** [REDACTED]  
**Telefoonnummer:** [REDACTED]  
**E-mailadres:** [REDACTED]@ [REDACTED].nl

---

**Contactpersoon:** [REDACTED]  
**Telefoonnummer:** [REDACTED]  
**E-mailadres:** [REDACTED]@ [REDACTED].nl

---

## Mijn Woo-verzoek

---

**Omschrijving Woo-verzoek:** Geachte College van B&W c.s. ,  
[REDACTED] een woo-verzoek met betrekking tot de vraag wat het beleid en/of de interne werkinstructie dan wel de richtlijn is binnen de gemeente Groningen met betrekking tot beoordeling en/of doorwerking in een bijstands- en/of wmo-uitkering van een door een uitkeringsgerechtigde te ontvangen (letsel)schadevergoeding.

Inmiddels verblijf ik, met vriendelijke groet.

[REDACTED]

**Verzoekt u om milieu-informatie openbaar te maken:** Nee

---

**Gevraagde documenten:** Zie boven

---

De gemeente Groningen maakt de documenten openbaar op de [website](#).

---

## Verklaring

---

**Let op:**

*Voordat het verzoek kan worden verstuurd, moet u onderstaande verklaring aanvinken en op de knop 'Volgende' klikken. Daarna worden alle gegevens getoond die u heeft ingevuld, zodat u ze kunt controleren. U kunt dan nog gegevens aanpassen via het menu.*

*Als alle gegevens juist zijn, kunt u het verzoek indienen door op de knop 'Afronden' te klikken. U krijgt dan een zaaknummer toegewezen. Wilt u dit zaaknummer vermelden als eventueel opnieuw contact met ons opneemt?*

---

**Verklaring:**

Ik heb dit formulier eerlijk en volledig op 07-01-2025 ingevuld. Ik heb geen informatie achtergehouden.

---