

## Raadsvoorstel

Onderwerp	Groninger Burgerberaad Afval	
Telnr.	14 050	Bijlagen 1
Registratienummer	256316-2024	
Classificatie	<input checked="" type="checkbox"/> Openbaar <input type="checkbox"/> Geheim <input type="checkbox"/> Vertrouwelijk (bij gebruik van persoonsgegevens)	
Portefeuillehouder	Wijnja	
Langetermijn agenda (LTA) Raad	LTA ja:	<input checked="" type="checkbox"/> Maand 9 Jaar 2024 LTA nee: <input type="checkbox"/> Niet op LTA

---

### Voorgesteld raadsbesluit

De raad besluit:

- I. de startnotitie “Groninger Burgerberaad Afval (juli 2024)” vast te stellen;
- II. een burgerberaad in te stellen in lijn met de voorstellen en adviezen zoals verwoord in de startnotitie “Groninger Burgerberaad Afval (juli 2024)”;
- III. de in deze startnotitie geformuleerde universele uitgangspunten, de vraagstelling aan het burgerberaad, en het toetsingskader met betrekking tot de uitgebrachte adviezen expliciet te bevestigen in de formele opdrachtverlening aan het burgerberaad;
- IV. de in de startnotitie beschreven wijze van loting vast te stellen;
- V. de voorgestelde financiële regelingen (dagvergoeding en tegemoetkoming in de reiskosten en kinderoppas) vast te stellen;
- VI. de totale kosten voor de uitvoering van het burgerberaad vast te stellen op 300.000 euro;
- VII. de kosten te dekken door een onttrekking aan de voorziening afvalstoffenheffing;

---

### Samenvatting

In uw raadsvergadering van 31 januari 2024 heeft de portefeuillehouder afval namens het college de toezegging gedaan een startnotitie te schrijven gericht op de instelling van een burgerberaad Afval. Wij stellen uw raad voor om een “Groninger Burgerberaad Afval” in te stellen. Via een loting worden 120 inwoners gevraagd om deel te nemen aan dit burgerberaad. Wij stellen uw raad voor welke concrete vraagstelling u in de context van de ambitie “Groningen Afvalvrij 2030” aan dit burgerberaad mee geeft. Doel is dat met de adviezen van het burgerberaad de realisatie van onze ambitieuze doelstelling wordt versterkt en versneld. Het burgerberaad zal onafhankelijk functioneren. Het burgerberaad wordt hierbij ondersteund door een gespecialiseerd (extern) begeleidingsbureau. Wij stellen voor dat uw raad de organisatorische uitgangspunten, de richtinggevende vraagstelling, en het toetsingskader zoals geformuleerd in de startnotitie vast stelt. En bevestigt in uw opdracht aan het burgerberaad. Wij beoordelen de uitgebrachte adviezen van het burgerberaad en leggen deze ter besluitvorming aan uw raad voor. Deze adviezen zullen in principe door uw raad worden opgevolgd, tenzij die adviezen buiten de toetsingskaders vallen. Wij stellen voor dat uw raad de opgevolgde adviezen opneemt in het Afvalbeleid 2026-2030.

## **Aanleiding en doel**

---

In uw raadsvergadering van 31 januari 2024 is onze collegebrief “Stand van zaken Afvalbeleid 2023” besproken. In deze brief geven wij aan dat wij bij de uitvoering van de Routekaart Groningen Afvalvrij 2026 goed op schema liggen. We liggen iets voor op de in deze routekaart opgenomen mijlpalen. Ook doen we het ten opzichte van andere grotere gemeenten goed.

Vanuit uw raad hebben meerdere partijen de vraag opgeworpen of de huidige routekaart, en de daarin opgenomen maatregelen, op zich zelf al voldoende garantie biedt dat wij onze ambitie Groningen Afvalvrij 2030 gaan realiseren. En of het raadzaam is om - ondanks de huidige positieve tussenstand – te zoeken naar nieuwe en aanvullende maatregelen. GroenLinks en de Partij voor de Dieren hebben een motie opgesteld waarin het college wordt opgeroepen om “samen met de inwoners te zoeken naar de beste manier om afvalvrij te worden in 2030, bij voorkeur door een burgerberaad”.

In reactie op de gestelde vragen en de aangekondigde motie heeft hebben wij aangegeven dat er vanzelfsprekend ruimte is om het Uitvoeringsprogramma 2026-2030 te versterken. En voorts dat wij positief staan tegenover de inzet van het instrument burgerberaad. Wij hebben het instrument burgerberaad daarbij gekwalificeerd als een vergaande vorm van burgerparticipatie. De inzet van een burgerberaad kan maatregelen vanuit nieuwe invalshoeken opleveren, en kan bijdragen aan een breed draagvlak voor het huidig en toekomstig afvalbeleid. De toepassing van dit instrument past daarmee goed in de ambitie zoals neergelegd in het Coalitieakkoord 2022-2026.

Wij hebben toegezegd dat het college met een concrete startnotitie komt met een voorstel gericht op een Gronings burgerberaad Afval. GroenLinks en de Partij voor de Dieren hebben in reactie op deze toezegging de genoemde motie ingetrokken.

## **Kader**

---

Het instrument Burgerberaad kent bij de toepassing binnen de gemeentelijke context geen specifiek wettelijk kader. Het instrument kan worden ingericht en uitgevoerd binnen de reguliere kaders van de Gemeentewet. Ieder burgerberaad is door de lokale vraagstelling en de toetsingskaders min of meer uniek. In 2024 zijn in Nederland 30 burgerberaden afgerond, 30 Burgerberaden zijn gestart, en er zitten er nog zo'n 60 in de pijplijn.

Er kunnen wel een aantal universele uitgangspunten worden onderkend. In de startnotie “Groninger Burgerberaad Afval” worden 10 universele uitgangspunten geformuleerd. Dit zijn vooral uitgangspunten die wij bij de uitvoering van een burgerberaad dienen te respecteren. Een zuivere toepassing van deze uitgangspunten levert de beste garantie op voor een succesvol burgerberaad. Wij stellen uw raad voor om deze universele uitgangspunten integraal over te nemen.

In de startnotitie wordt gesproken van een mandaat van de politiek aan het burgerberaad. Dit is geen mandaat in de strikte betekenis zoals wij die kennen binnen de Gemeentewet. De opdracht aan een burgerberaad tast niet de bevoegdheden van uw raad aan. Wel is het cruciaal dat uw raad vooraf de (richtinggevende) vraagstelling formuleert. En aangeeft aan welke kaders zij de uitgebrachte adviezen gaat toetsen. Dat geeft vooraf duidelijkheid aan het burgerberaad. En bindt uw raad aan haar toezegging dat adviezen die vallen binnen de vraagstelling en die een toetsing aan de gestelde kaders doorstaan, in beginsel gelden als “zwaarwegend”. En dat deze adviezen in principe worden overgenomen in het toekomstig afvalbeleid.

Wij stellen uw raad voor om deze universele uitgangspunten, de Groningse vraagstelling en het toetsingskader zoals geformuleerd in de startnotitie als kader vast te stellen, en formeel te bevestigen in de opdracht aan het burgerberaad.

Wij stellen voor dat deze opdracht namens uw raad door de portefeuillehouder Afval zo spoedig mogelijk na het instellen van het burgerberaad aan het ingestelde burgerberaad wordt uitgereikt.

Voorts geldt als relevant beleidskader en als primair doel de door uw raad vastgestelde ambitie “Groningen Afvalvrij 2030”.

En idem de ambitie zoals vastgelegd in het Coalitieakkoord 2022-2026 om “de participatie en bewustwording van inwoners rondom het thema circulariteit te bevorderen”.

## Argumenten en afwegingen

---

### *Vorbereiding en besluitvorming*

Wij hebben geen ervaring met de toepassing van een burgerberaad zoals specifiek in de startnotitie wordt beoogd. Daarom is bij het schrijven van de startnotitie door ons ondersteuning ingehuurd van de bureaus EMMA en Moventem. Beide bureaus hebben ruime ervaring bij het inrichten en begeleiden van burgerberaden in Nederland. In afstemming met de ambtelijke projectgroep hebben deze bureaus de startnotitie “Groninger Burgerberaad Afval” (juli 2024) opgesteld. Deze startnotitie is als bijlage bij dit raadsvoorstel gevoegd.

Deze startnotitie is in feite een volledige opmaat naar de inrichting en uitvoering van een Groninger burgerberaad. De uitvoering van een burgerberaad kent na besluitvorming door uw raad een lange doorlooptijd van circa 15 maanden. Die doorlooptijd bestaat uit de instelling van het burgerberaad door loting, het contracteren van een begeleidend bureau, de uitvoering van het burgerberaad zelf, het uitbrengen van de adviezen, de besluitvorming inzake de opvolging van die adviezen. Vanuit de ambitie van uw raad om de resultaten van het burgerberaad al te betrekken bij het nieuwe Afvalbeleid 2026-2030 stellen wij uw raad voor om de besluitvorming over deze startnotitie nu direct te koppelen aan dit raadsvoorstel.

### *Inhoud startnotitie “Groninger Burgerberaad Afval”*

De startnotitie beschrijft naar ons inzicht alle issues die relevant zijn bij de inrichting van het burgerberaad. Zowel de bestuurlijke aspecten als een aantal randvoorwaardelijke zaken die meer operationeel en/of informatief zijn.

Zo wordt uitgebreid beschreven wat een burgerberaad is en wat het kan opleveren. Met in de bijlage een lijst met links naar interessante (lopende) burgerberaden. Er wordt een concreet voorstel gedaan hoe door een gewogen loting een representatieve samenstelling van het burgerberaad kan worden gerealiseerd. Het beschrijft hoe deelnemers financieel kunnen worden gecompenseerd voor de kosten van kinderopvang, de reiskosten, en door een vaste dagvergoeding. Ook geeft de startnotitie een doorkijk naar een vaak gebruikte werkagenda van een burgerberaad. Voorts geeft de startnotitie een raming van de kosten die zijn gemoeid met het contracteren van een onafhankelijke procesbegeleider, de kosten van huur van locaties en catering, en die van ingehuurde experts.

Maar de kern van de inrichting van een Groninger burgerberaad Afval wordt naar ons inzicht gevormd door:

1. De universele set uitgangspunten die de zuiverheid van de toepassing van het instrument bepalen.
2. De unieke Groningse vraagstelling aan het burgerberaad.
3. De toetsingskaders die worden gehanteerd bij de besluitvorming over de opvolging van de uitgebrachte adviezen. In de startnotitie vaak het “mandaat” genoemd.

Deze punten worden hieronder uitgelicht en besproken.

### *De universele set uitgangspunten*

De startnotitie formuleert 10 universele uitgangspunten die allemaal min of meer cruciaal zijn om tot een succesvol burgerberaad te komen. De uitgangspunten gelden bij de inrichting en de uitvoering van het burgerberaad. En richten zich zowel tot de raad, als tot het college, als tot de deelnemers. Van al deze kanten zal de toepassing van de uitgangspunten moeten worden gekoesterd en worden bewaakt. De ambtelijke projectleider en de procesbegeleider van het burgerberaad zullen hiertoe gedurende de gehele looptijd van het burgerberaad regelmatig afstemmen.

Wij stellen u voor om de hieronder weergegeven uitgangspunten consequent te hanteren en te bewaken:

1. **Doel & vraag.** Het doel van het burgerberaad is helder omschreven in een neutrale vraag en gaat over een gemeenschappelijk probleem.
2. **Commitment & mandaat.** Het resultaat van het burgerberaad wordt serieus genomen. Voorafgaand aan het burgerberaad wordt er door de politiek commitment uitgesproken dat de resultaten in principe worden uitgevoerd. Hiervoor geeft de politiek bepaalde kaders mee. Dit zijn voorwaarden waaronder de resultaten van het burgerberaad

worden uitgevoerd. Indien sommige uitkomsten niet worden overgenomen, wordt dit tijdig en publiekelijk verantwoord.

3. **Onafhankelijkheid & eigenaarschap.** De politiek en het bestuur respecteren de onafhankelijkheid van het burgerberaad. De organisatie en begeleiding van het burgerberaad worden uit handen gegeven aan een onafhankelijk procesbegeleider. Het burgerberaad is eigenaar van het proces en bepaalt zelf hoe er met elkaar wordt samengewerkt, wat er wel en niet wordt gecommuniceerd over de inhoud tijdens het burgerberaad, hoe er wordt gestemd over de opbrengsten van het burgerberaad, en of er raadsleden en pers aanwezig mogen zijn tijdens de bijeenkomsten. Dit noemen we ook wel de procesafspraken.
4. **Deliberatie.** Bij de opzet van het burgerberaad wordt ervoor gezorgd dat er een betekenisvolle machtsvrije dialoog wordt gewaarborgd. Er moet voldoende ondersteuning zijn om een kwalitatieve deliberatie te waarborgen.
5. **Informatie.** Deelnemers van het burgerberaad hebben toegang tot een veelheid van nauwkeurige, relevante en toegankelijke informatie en expertise. Zij krijgen de kans om sprekers te horen en te bevragen. Deelnemers krijgen gebalanceerde informatie aangeboden, maar kunnen nadrukkelijk ook zelf informatie en deskundigen aanvragen.
6. **Tijd.** Deelnemers krijgen voldoende tijd om zich in het onderwerp te verdiepen, informatie te wegen en geïnformeerde adviezen te formuleren, zodat recht gedaan kan worden aan de complexiteit van het voorliggende vraagstuk.
7. **Veiligheid.** Het is voor alle deelnemers veilig en mogelijk om deel te nemen aan het burgerberaad. Er zijn duidelijke spelregels, die daadwerkelijk bewaakt worden. Er zijn onafhankelijke begeleiders die de spelregels waarborgen.
8. **Legitimiteit.** Deelnemers vormen een herkenbare afspiegeling van de gemeenschap. De organisatie spant zich in om dit te bereiken door een (gewogen) loting en neemt waar mogelijk belemmeringen om deel te nemen weg.
9. **Transparantie.** Het burgerberaad wordt openbaar aangekondigd voordat het begint. Er wordt tussentijds openlijk gecommuniceerd over het proces (niet over inhoud). Na afloop van het burgerberaad worden alle documenten en resultaten publiekelijk toegankelijk.
10. **Privacy.** De organisatie van het burgerberaad zorgt ervoor dat de privacy van deelnemers wordt gerespecteerd om hen te beschermen tegen ongewenste media-aandacht en intimidatie, om de onafhankelijkheid van de deelnemers te behouden. Gesprekken in kleine groepen zijn besloten en verslagen worden geanonimiseerd.

### *De unieke Groningse vraagstelling*

Uw raad heeft als doelstelling om in 2030 afvalvrij te zijn. Dat wil zeggen dat er zo weinig mogelijk afval ontstaat en dat alle afval dat wel ontstaat (hoogwaardig) wordt hergebruikt. Het burgerberaad richt zich op het ontstaan van afval. Het burgerberaad wordt gevraagd om te komen met een analyse en om haalbare aanbevelingen te doen voor de hele gemeente Groningen. De adviezen kunnen door uw raad worden gebruikt als basis voor het nieuwe afvalbeleid vanaf 2026. Ter ondersteuning van de realisatie van de ambitie Groningen afvalvrij in 2030. Hierbij wacht de besluitvorming over het nieuwe afvalbeleid op de adviezen die uit het burgerberaad komen. Het burgerberaad wordt niet gevraagd om te adviseren over een nieuwe inzamelsystematiek van afval.

Wij stellen uw raad voor om de volgende hoofdvraag voor te leggen aan het burgerberaad:

Hoe zorgen we blijvend voor minder afval in de gemeente Groningen?
--

Wij stellen uw raad voor om in het verlengde van deze hoofdvraag de hieronder geformuleerde sub vragen vast te stellen:

1. ***Hoe zorgen we als gemeenschap (inwoners, bezoekers en bedrijven) dat we minder afval produceren?***  
*Dit kan bijvoorbeeld gaan over bewustwording, hergebruik en reparatie, gedragsverandering en faciliteiten.*
2. ***Hoe kunnen we meer afval als grondstof benutten, zodat we (nog) minder afval hoeven te verbranden?***  
*Dit kan bijvoorbeeld gaan over recycling en afvalscheiding of circulaire economie.*
3. ***Hoe zorgen we op een eerlijke manier voor minder afval voor iedereen in de gemeente?***  
*Dit kan bijvoorbeeld gaan over economische gelijkheid, inclusiviteit en toegankelijkheid, maar ook communicatie en participatie.*

4. **Hoe zorgen we ervoor dat de gemeente Groningen, inwoners, ondernemers en producenten gemotiveerd worden om samen te werken aan minder afval?**

*Dit kan bijvoorbeeld gaan over gezamenlijke doelen, burgerbetrokkenheid, gemeenschapsbetrokkenheid of samenwerkingsvormen.*

5. **Welke aansprekende praktijkvoorbeelden kunnen we toepassen op de Groninger situatie?**

*Dit kan bijvoorbeeld gaan over inspirerende bewonersinitiatieven of best practices van andere gemeenten of het buitenland.*

### *Toetsingskader*

Een goed burgerberaad kent een duidelijk commitment vooraf van raad en college. Van tevoren moet duidelijk zijn wat er met de opbrengsten van het burgerberaad wordt gedaan. En onder welke voorwaarden (de kaders) de adviezen van het burgerberaad een vervolg krijgen. Dit betekent dat zowel uw raad als ons college zich committeren aan het overnemen van de getoetste adviezen van het burgerberaad. En alleen om zwaarwegende redenen de adviezen niet overnemen.

Wij stellen uw raad voor om de volgende (gangbare) toetsingskaders vast te stellen, en vast te leggen in de opdracht aan het burgerberaad:

- **Effectief:** de adviezen worden overgenomen als ze effectief zijn. Dit betekent dat het advies leidt tot een verhoging van het hergebruik van afval of het verminderen van het volume huishoudelijk restafval.
- **Uitvoerbaar:** de adviezen moeten praktisch uitvoerbaar zijn. Dit betekent dat de adviezen vallen binnen de gemeentelijke bevoegdheden en technische mogelijkheden.
- **Betaalbaar:** de adviezen moeten financieel haalbaar zijn. Dit betekent dat ze niet mogen leiden tot een substantiële verhoging van de afvalstoffenheffing.
- **Geldig:** de adviezen moeten juridisch verantwoord zijn en moeten voldoen aan de geldende (lokale) wet- en regelgeving.
- **Gedragen:** de adviezen moeten breed draagvlak hebben. Dit betekent dat de adviezen door een meerderheid van het burgerberaad worden gesteund. Hoe deze meerderheid precies wordt gedefinieerd bepaalt het burgerberaad.

NB: Het burgerberaad kan er voor kiezen om aanbevelingen te doen die niet (geheel) binnen de kaders passen. Gevolg is dan wel dat die adviezen om deze reden door uw raad kunnen worden afgewezen.

Het burgerberaad kan gebruik maken van een tussentijdse toetsing door een panel van ambtelijke experts van de directie Stadsbeheer om te checken of zij op de goede lijn zitten.

### *Loting deelnemers*

Wij stellen uw raad voor om 120 inwoners te werven d.m.v. een gewogen loting. In de startnotitie wordt geadviseerd om deze loting in 3 stappen uit te voeren.

1. In de startnotitie wordt geadviseerd om voorafgaand aan de loting eerst een “multi-channel” publiekscampagne op te zetten. Doel is om alle inwoners vooraf te informeren over, en te enthousiasmeren voor deelname aan het burgerberaad. Van belang is dat er brede belangstelling ontstaat. En een maximale respons bij stap 2.
2. Er wordt een aselechte steekproef getrokken van 15.000 inwoners van 16 jaar of ouder. Deze groep ontvangt een brief waarin zij verder worden geïnformeerd en wordt gevraagd om zich aan te melden (op een speciale website) voor een 2<sup>e</sup> lotingsronde. Bij aanmelding wordt een korte vragenlijst voorgelegd. Via die vragenlijst wordt extra informatie opgevraagd. Deze vragen sluiten aan bij de zogenaamde lotingscriteria: Leeftijd, Gender, Postcode, Soort woning (hoogbouw/laagbouw). NB: dit zijn de meest gangbare lotingscriteria, zoals onder meer toegepast in Amsterdam, Zoetermeer, Heemstede).
3. Op basis van de response op deze lotingscriteria wordt een 2<sup>e</sup> gewogen loting uitgevoerd. De informatie over de lotingscriteria maakt het mogelijk om ervoor te zorgen dat het burgerberaad een goede afspiegeling vormt van de inwoners van de gemeente.

Wij stellen uw raad voor om de wijze van loting, zoals verder uitgewerkt in de startnotitie Groninger Burgerberaad Afval vast te stellen.

#### *Wegnemen financiële drempels voor deelname*

Voor inwoners kunnen financiële overwegingen een rol spelen bij hun beslissing wel of niet deel te nemen aan het burgerberaad. Gelet hierop stellen wij uw raad voor om de onderstaande regelingen vast te stellen:

- Toekenning van een dagvergoeding ad 75 euro per deelname aan een bijeenkomst van het burgerberaad;
- Toekenning van een tegemoetkoming in de reiskosten ad 7 euro per reisdag (ongeacht het gekozen vervoermiddel);
- Toekenning van een tegemoetkoming in de kosten van kinderoppas ad 7 euro per uur.

De dagvergoeding ad 75 euro is gangbaar bij de toepassing van het instrument burgerberaad. Bij de overige twee tegemoetkomingen hebben wij respectievelijk gekeken naar de stedelijke tarieven OV, en gangbare tarieven voor inhuur van een particuliere oppas.

Deze 3 regelingen dragen naar verwachting bij aan een representatieve samenstelling van het burgerberaad.

#### *Opdracht aan het Groninger burgerberaad Afval*

Indien uw raad besluit tot instelling van het burgerberaad Afval dan worden zo spoedig mogelijk 120 geïnteresseerde inwoners door Loting “aangewezen”. En wordt de onafhankelijke procesbegeleider door ons gecontracteerd. Vervolgens kan de formele opdrachtverlening aan het burgerberaad, namens uw raad, door het college worden gedaan. In deze formele opdrachtverlening worden de door de raad vastgestelde universele uitgangspunten, de Groningse vraagstelling, en de toetsingskaders ten aanzien van de uitgebrachte adviezen formeel bevestigd.

#### *Proces & (globale) planning*

Het gehele proces van besluitvorming, loting, contracteren van de procesbegeleider, uitvoering werkateliers en bijeenkomsten, uitbrengen van de adviezen, besluit over opvolging adviezen, kent in totaal een lange doorlooptijd.

In de vergadering van 31 januari 2024 is door uw raad aangegeven dat u de adviezen zo snel mogelijk wil opnemen in het herijkte afvalbeleid 2026-2030. Tegen die achtergrond zullen wij streven naar een afronding van het burgerberaad in het najaar van 2025. Dat impliceert dat de feitelijke bijeenkomsten van het burgerberaad begin 2025 van start moeten gaan. En dat het burgerberaad haar adviezen rond de zomer uitbrengt. Dat vraagt voortvarendheid en tempo!

## **Publiciteit**

---

#### *Communicatieplan*

Direct na besluitvorming door uw raad zullen wij een communicatieplan opstellen.

Dit communicatieplan zal een “integraal en campagne-achtig” karakter hebben:

- De looptijd van het plan is vanaf de mogelijke besluitvorming op 2 oktober 2024 t/m eind 2026 (het 1<sup>e</sup> jaar van de uitvoering van de overgenomen adviezen).
- Het zal een gefaseerde aanpak vragen. In alle fasen wordt een maatwerk aanpak gevraagd.
- Het plan zal zich onderscheidenlijk richten op de deelnemers aan het burgerberaad, alle inwoners van de gemeente Groningen, en de gemeentelijke organisatie.
- Tussentijds zal er periodiek een terugkoppeling plaatsvinden van de voortgang aan college en raad.

Wij gaan als college de inzet van het burgerberaad benutten om een permanente en positieve PR-campagne uit te voeren. De uitvoering van dit instrument biedt unieke aanknopingspunten en kansen om ons afvalbeleid in de schijnwerpers te zetten.

## Maatschappelijk draagvlak en participatie

Nvt

## Financiële consequenties

De incidentele kosten van de uitvoering van het burgerberaad worden geraamd op 300.000 euro.

Inhuur onafhankelijke procesbegeleider + experts ad hoc	152.000
Huur locaties + catering (inclusief 2x werkatelier Ondernemers)	44.000
Vergoedingen deelnemers (dagvergoeding, tegemoetkoming reiskosten en kosten Kinderopvang)	69.000
Communicatie	15.000
Uitvoering Loting door Onderzoek, Informatie & Statistiek	20.000
<b>Totale kosten</b>	<b>300.000</b>

Voorgesteld wordt om deze incidentele kosten te dekken door een onttrekking aan de voorziening afvalstoffenheffing. In onderstaand bestand is de (verwachte) stand van de voorziening afvalstoffenheffing weergegeven.

Stand voorziening	bedragen x 1000€	
1-1-2023	1.717	
	1.858	+ dotatie rekening
31-12-2023	3.575	
mutaties 2024	-954	(initiatiefvoorstel en verlaging tarief)
mutaties 2024	-557	(project afval BOR voorfinanciering in 2024)
mutaties 2024	6.000	(opbrengsten verkoop arcg, raad 2 oktober 2024)
mutaties 2024	1.220	+ VGR1 prognose resultaat 2024
31-12-2024	9.284	
mutaties 2025	-600	(circulariteitshub sloopkosten en afwaardering panden)
mutaties 2025	-70	(project afval BOR voorfinanciering in 2025)
mutaties 2025	-300	(burgerberaad, raad 2 oktober 2024)
mutaties 2025	-200	initiatiefvoorstel)
31-12-2025	8.114	

De stand van de voorziening is voldoende om de kosten van het burgerberaad hieruit te dekken.

De voorziening kan ingezet worden ter dekking van lasten van investeringen binnen de afvalstoffenheffing, zoals de Circulariteitshub (jaarlijks 1,9 miljoen euro), gewenste aanpassingen aan het ARCG-terrein en het afvalbrengstation Vinkhuizen. Indien van toepassing zullen hiervoor aparte voorstellen aan uw raad worden voorgelegd. Vanuit de voorziening kunnen de komende jaren kosten worden gedekt en daarmee de hoogte van de afvalstoffenheffing worden gedempt.

Uw raad heeft 8 november 2023 bij het raadsvoorstel belastingtarieven 2024 besloten om tot 1 januari 2026 het maximumniveau van de voorziening afvalstoffenheffing van 4% van de omzet afvalstoffenheffing los te laten. In het raadsvoorstel belastingtarieven 2025 zullen we met een voorstel komen om deze termijn te verlengen.

Een globale indicatie van de ambtelijk te besteden uren komt uit op circa 320.

## Overige consequenties

Nvt

## **Vervolg**

---

Zie paragraaf Proces & (globale) planning

## **Lange Termijn Agenda**

---

Maand 9 / jaar 2024

Met vriendelijke groet,  
burgemeester en wethouders van Groningen,

burgemeester,  
Koen Schuiling

secretaris,  
Christien Bronda

*Dit raadsvoorstel is elektronisch aangemaakt en daarom niet ondertekend.*