

Aanvraagformulier lening

Aanvrager

Burgerservicenummer _____
Achternaam _____
Voornaam _____
Adres _____
Postcode _____
Woonplaats _____
Telefoonnummer _____
Email _____

Aantal thuiswonende minderjarige kinderen _____

Gezinssamenstelling

- ☐ Samenwonend
☐ Gehuwd (geregistreerd partnerschap)
☐ Alleenstaand
☐ Alleenstaande ouder

Welke bedrag wilt u lenen € _____

In hoeveel maanden wilt u de lening aflossen _____ maanden

Waar wilt u de lening aan besteden _____

In te leveren informatie

Om uw aanvraag te kunnen beoordelen heeft de GKB informatie van u nodig over uw inkomen, uitgaven en eventuele schulden.

De volgende informatie moet u bij deze aanvraag voegen (uiteraard alleen dat wat in uw situatie van toepassing is).

- ☐ Een kopie van een geldig legitimatiebewijs (paspoort, ID-kaart, rijbewijs, verblijfsvergunning)
☐ Als u werkt, kopieën van de loonstroken van de afgelopen drie maanden
☐ Werkt u minder dan 1 jaar voor uw werkgever, dan ook een kopie van de arbeidsovereenkomst
☐ Als u een uitkering ontvangt, een kopie van de laatste uitkeringsspecificatie die u heeft ontvangen
☐ Bankafschriften van al uw bankrekeningen van de afgelopen drie kalendermaanden, ook van spaarrekeningen
☐ Als bijvoorbeeld de kosten van water of energie bij uw huur zijn inbegrepen, dan ook een kopie van uw huurspecificatie inleveren
☐ Bewijsstukken van schulden

 Bij een verhuizing gelden andere voorwaarden, in de bijlage kunt u hierover meer lezen.

 In onderdeel 1 kunt u lezen hoe het aanvragen van een lening werkt.

 In onderdeel 2 staat de privacy verklaring. Het is belangrijk dat u die goed leest!

Datum _____

Plaats _____

Naam aanvrager _____

Relatiecode: _____

Mede aanvrager

Burgerservicenummer _____
Achternaam _____
Voornaam _____

Naam mede aanvrager _____

Handtekening _____

Handtekening _____

LET OP: MET DE ONDERTEKENING VAN DEZE AANVRAAG VERKLAART U DAT U DE PRIVACY VERKLARING LENEN (ONDERDEEL 2) HEBT GELEZEN EN BEGREPEN.

1. Een lening aanvragen, hoe werkt het

Hoe lang duurt het voor de aanvraag is afgehandeld?

Aanvragen worden op volgorde van binnenkomst afgehandeld. Het kan tot 14 dagen duren voordat uw aanvraag is beoordeeld. Heeft u na 14 dagen nog niets van ons gehoord? Bel dan met het team Kredietverlening. Telefoonnummer 14 050.

Hoe wordt de aanvraag beoordeeld?

Uw aanvraag wordt beoordeeld aan de hand van uw inkomen en uw uitgaven. Uw uitgaven bestaan uit vaste lasten zoals, de huur, energie, water, zorgpremie enzovoort en uit huishoudelijke uitgaven zoals de boodschappen. Om al deze uitgaven te bepalen kijken wij naar uw bankafschriften.

U heeft schulden en wilt lenen?

Als u schulden heeft, worden deze schulden uit een eventueel te verstrekken krediet betaald. De schulden mogen niet hoger zijn, dan het krediet dat de GKB in uw situatie mag verstrekken. Hoeveel u kunt lenen kan niet vooraf worden aangegeven. Dit hangt onder andere af van de hoogte van uw inkomen.

Onder schulden verstaan wij bijvoorbeeld, de roodstand bij de bank, een openstaand saldo bij Wehkamp waar u maandelijks op aflost, openstaande bedragen bij deurwaarders of incassobureaus enzovoort. Het maakt hierbij niet uit of u maandelijks al aflost op deze schulden.

Hoe moeten de bankafschriften er uit zien

Voor de beoordeling hebben wij duidelijk leesbare bankafschriften nodig over een periode van drie maanden.

De bankafschriften moeten beginnen op de eerste dag van de maand en eindigen op de laatste dag van de maand.

De omschrijvingen die horen bij de mutaties moeten zichtbaar zijn. Volg daarom de instructie van uw bank bij het printen van de bankafschriften, als u deze niet op papier ontvangt. Denkt u er ook om dat het saldo van uw bankrekening op de afschriften zichtbaar is?

U vraagt een lening aan omdat u gaat verhuizen

Als u een lening aanvraagt, omdat u gaat verhuizen, dan hebben wij de gegevens van uw nieuw woonlasten nodig.

Dit gaat dan om:

- De huur van de nieuwe woning
- Het voorschot energie voor de nieuwe woning
- Het voorschot water voor de nieuwe woning
- Het abonnement voor internet/tv/bellen voor het nieuwe adres

U weet niet zeker of u kunt lenen

Maak dan online een afspraak met de GKB via onze website: gemeente.groningen.nl/afspraken/gkb

2. Privacy verklaring lenen

U vraagt een lening aan. Om uw aanvraag te kunnen beoordelen heeft de Groningse Kredietbank (GKB) (financiële) gegevens van u nodig. Deze gegevens worden door de GKB verwerkt.

Voor de beoordeling van uw aanvraag worden de volgende gegevens verwerkt

Naam	Adres	Woonplaats
Identiteit	BSN	Burgerlijke staat
Geboortedatum	Telefoonnummer	Emailadres
Inkomsten	Vaste lasten	Schulden
Werkgever	Uitkeringsinstantie	

Waarom verwerken wij deze gegevens

Voor de beoordeling van uw aanvraag moet de GKB na kunnen gaan wie u bent. Daarom stellen wij uw identiteit vast. Het soort identiteitsdocument (paspoort, ID-kaart, rijbewijs enzovoort) en het nummer van dat document worden door de GKB verwerkt.

Uw adres en woonplaats worden verwerkt, zodat de GKB u post kan sturen mocht dat nodig zijn. Uw geboortedatum wordt verwerkt om te kunnen bepalen waar u eventueel recht op heeft. Uw telefoonnummer en emailadres worden verwerkt, zodat wij contact met u kunnen onderhouden.

Uw Burgerservicenummer (BSN) wordt verwerkt om vast te stellen dat u staat ingeschreven op het door u opgegeven adres. De GKB werkt voor inwoners van de Gemeente Groningen of een gemeente waarvoor de GKB de leningen verstrekt. U moet dus in het werkgebied van de GKB staan ingeschreven.

Om te kunnen bepalen of het verstrekken van een lening verantwoord is, is een overzicht van uw inkomsten, uitgaven en schulden nodig.

Als u schulden heeft, dan wordt bekeken of al uw schulden met de lening kunnen worden afgelost. Voor de aflossing van een eventueel toegekende lening kan het zijn dat de GKB van u vraagt om de aflossing via uw werkgever of uitkeringsinstantie te voldoen. Hiervoor verwerkt de GKB de informatie van uw werkgever of uitkeringsinstantie.

Uitwisseling gegevens derden

Voor de beoordeling van uw aanvraag is de GKB verplicht om uw gegevens op te vragen bij het Bureau Kredietregistratie (BKR) in Tiel. Bij het Bureau Kredietregistratie staan alle leningen die meer dan € 250,- bedragen geregistreerd. Mocht aan u een lening worden verstrekt, dan is de GKB verplicht deze lening aan te melden en verwerken bij het BKR.

Als er schulden worden afgelost met een eventueel toe te kennen lening, dan zal met alle schuldeisers contact worden opgenomen, om de hoogte van de openstaande schuld op te vragen.

Hoe lang bewaart de GKB uw gegevens

Uw gegevens worden tot 10 jaar na de beëindiging van de hulpverlening door de GKB bewaard.

Meer informatie over de bescherming van uw privacy door de Gemeente Groningen kunt u vinden op gemeente.groningen.nl/privacywet

Op grond waarvan mag de GKB uw gegevens verwerken

De GKB mag uw gegevens verwerken op grond van artikel 6, eerste lid sub b van de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) verwerkt.

Dit artikel bepaalt dat de GKB uw gegevens mag verwerken om te kunnen beoordelen of u kunt lenen bij de GKB.

Waarom moet u zich identificeren

Om witwassen en het financieren van terrorisme te voorkomen, moet de aanvrager van een lening zich identificeren en moet de GKB de identiteit controleren. De GKB moet nagaan wie u bent. Dit doet de GKB aan de hand van uw identiteitsbewijs, zoals een paspoort, rijbewijs, ID-kaart enzovoort.

Dit is bepaald in artikel 3, tweede lid, sub a van de Wet ter voorkoming van witwassen en financieren van terrorisme.

Waarvoor wordt uw Burgerservicenummer gebruikt

De GKB verwerkt uw Burgerservicenummer (BSN) om vast te stellen of u staat ingeschreven op het door u opgegeven adres.

Om een lening te kunnen verstrekken moet u in het werkgebied van de GKB wonen.

De GKB mag uw BSN verwerken op grond van artikel 10 Wet algemene bepalingen Burgerservicenummer.

Waarom moet gegevens inleveren over uw financiën

De GKB moet voorkomen dat u teveel leent en bepalen of een lening in uw geval verantwoord is. Daarvoor verwerkt de GKB informatie over uw financiën, zoals uw inkomen, uw vaste lasten enzovoort.

Dit is bepaald in artikel 4:34, eerste lid van de Wet op het financieel toezicht.

Als u een lening van meer dan € 1.000,- aanvraagt, dan moet de GKB voldoende informatie vastleggen over uw financiën, zodat kan worden bepaald dat u niet teveel leent en dat de lening verantwoord is.

Dit is bepaald in artikel 113, eerste lid van het Besluit Gedragstoezicht financiële ondernemingen Wft.

De GKB en het Bureau Kredietregistratie

Kredietverstrekkers, zoals de GKB, moeten deelnemen aan een stelsel van kredietregistratie. In Nederland is het Bureau Kredietregistratie (BKR) in Tiel de organisatie die leningen registreert. De GKB is aangesloten bij het BKR. Bij het BKR staan leningen geregistreerd van € 250,- of meer.

Dit is bepaald in artikel 4:32, eerste lid van de Wet op het financieel toezicht.

Als de GKB uw aanvraag voor een lening afwijst vanwege uw registratie(s) bij het BKR, dan moet de GKB u daarover informeren in de afwijzing van uw aanvraag.

Dit is bepaald in artikel 4:32, tweede lid van de Wet op het financieel toezicht.

Als u een lening aanvraagt van meer dan € 250,-, dan moet de GKB bij het Bureau Kredietregistratie uw gegevens raadplegen, voordat deze lening eventueel wordt verstrekt. Dit is bepaald in artikel 114, eerste lid van het Besluit Gedragstoezicht financiële ondernemingen Wft.

Hoelang worden uw gegevens bewaard

De GKB mag uw gegevens tot 10 jaar na de beëindiging van de hulpverlening bewaren. Dit is onder andere bepaald in artikel 5, eerste lid van de Archiefwet.