

Checklist Participatieverordening

De gemeente Groningen vindt het belangrijk dat inwoners invloed hebben op onderwerpen die hen aangaan. Daarom is het beleidskader participatie en de participatieverordening 2025 opgesteld.

Lees de Participatieverordening goed door. Bepaal of je participatie gaat toepassen in je opdracht. Als dit het geval is, kan je onderstaande checklist gebruiken.



Vorbereiding Participatie

- ☐ Zorg ervoor dat iedereen mee kan doen: betrek ook groepen die ondervertegenwoordigd en/of moeilijk te bereiken zijn.
- ☐ Zorg dat je voor elk participatieproces een participatieplan opstelt.
- ☐ Deel je participatie aanpak vóóraf met de betrokkenen.
- ☐ Zorg ervoor dat de voor het proces van participatie benodigde stukken beschikbaar zijn voor de deelnemers aan het participatieproces.
- ☐ Raakt je project de omgevingswet? Dan kunnen er ook nog aanvullende eisen aan participatie gesteld worden. Check dit vooraf bij een omgevingsplanjurist.

Uitvoering Participatie

- ☐ Zorg dat tijdens het participatieproces het voor belanghebbenden inzichtelijk is wat de stand van zaken is.
- ☐ Geef duidelijk aan waar inwoners terecht kunnen met vragen over het proces van participatie.
- ☐ Het is handig om een logboek bij te houden om tussentijdse input en vragen te registreren. Dit kun je later gebruiken voor je eindverslag.

Afronding Participatieproces

- ☐ Ter afronding van een participatieproces maak je een eindverslag participatie met een beknopte evaluatie.