

Sanctiebeleid WSR

Onderdeel 1: sportvelden, sporthallen en gymnastieklokalen.

Aard van de overtreding	Te nemen maatregel
1- Illegaal gebruik van de sportaccommodatie, per ongeluk en bewust	<ul style="list-style-type: none"> - mondelinge waarschuwing - officiële waarschuwing per brief + termijnstelling van 1 jaar waarbinnen overtreding niet nogmaals mag plaatsvinden incl. toezending factuur vanwege illegaal gebruik - bij 2^e overtreding binnen gestelde termijn: 14 dagen ontzegging betreffende team of gebruiker tot de sportaccommodatie en uitnodiging gesprek directie WSR met directie/ bestuur school of vereniging, tevens kennisgeving aan wethouder - bij herhaling overtreding binnen gestelde termijn: ontzegging toegang tot accommodatie voor het lopende seizoen
2- Niet opvolgen aanwijzingen van medewerker Beheer Sportaccommodaties	<ul style="list-style-type: none"> - waarschuwing incl. notitie op kantoor accommodatie t.b.v. collega's, teamleider en locatiebeheerder - officiële waarschuwing per brief + termijnstelling van 1 jaar waarbinnen overtreding niet nogmaals mag plaatsvinden - bij 2^e overtreding binnen gestelde termijn: 14 dagen ontzegging betreffende team of gebruiker en gesprek directie WSR met directie/ bestuur school of vereniging, tevens kennisgeving aan wethouder - bij herhaling overtreding gestelde binnen termijn: ontzegging toegang tot accommodatie voor het lopende seizoen
3- Niet opvolgen huisregels	<ul style="list-style-type: none"> - waarschuwing incl. notitie op kantoor accommodatie t.b.v. collega's, teamleider en locatiebeheerder - officiële waarschuwing per brief + termijnstelling van 1 jaar waarbinnen overtreding niet nogmaals mag plaatsvinden - bij 2^e overtreding binnen gestelde termijn: 14 dagen ontzegging betreffende team of gebruiker en gesprek directie WSR met directie/ bestuur school of vereniging, tevens kennisgeving aan wethouder - bij herhaling overtreding gestelde binnen termijn: ontzegging toegang tot accommodatie voor het lopende seizoen
4- Belediging medewerker Beheer Sportaccommodaties	<ul style="list-style-type: none"> 1- Door bestuursleden, kader sportvereniging - brief bestuur vereniging incl. aankondigen maatregel bij herhaling belediging (toegangsverbod accommodaties voor 1 jaar) 2- Leden vereniging - brief bestuur vereniging want verantwoordelijk voor leden incl. passende maatregel: toegangsverbod gem. accommodaties door bestuur/ directie of gemeente opgelegd voor 1 jaar.
5- Vandalisme, opzettelijke vernieling eigendom gemeente	<ul style="list-style-type: none"> * Procedure - Achteraf: altijd melden wijkagent + Meldpunt Overlast - Heterdaad: politie erbij incl. Meldpunt Overlast - Dader betaalt schade en krijgt toegangsverbod voor alle gem. sportaccommodaties gedurende 1 jaar. Indien dader lid is van een vereniging binnen wiens reservering vernieling is gepleegd: zie boven incl. brief vereniging met waarschuwing/ attenderen op aansprakelijkheidsstelling want huurder is verantwoordelijk.

Handhaving en controle van de richtlijnen voor gebruik van de gemeentelijke sportaccommodaties zoals de vastgestelde (huis)regels, sanctiebeleid, etc.

Om het uitgeschreven beleid uit te kunnen voeren op basis van huisregels en (deels) beschreven in de zgn. ingebruikgevingsovereenkomsten, dient een aantal zaken nader belicht te worden. Goede controle en handhaving zijn hierin essentieel.

Randvoorwaarden

* Bij het (af)keuren van buitensportaccommodaties is regelmatig sprake van minder positief bedoelde verbale uitingen jegens onze medewerkers. Het gaat hier dan om grove beledigingen aan het adres van de medewerkers. Dus wordt geadviseerd deze taken, daar waar de kans op verbaal geweld wordt vermoed, in 2-tallen uit te voeren;

* Waar het controles ten aanzien van regulier (avond) gebruik van onze accommodaties betreft wordt geadviseerd deze taken door 2 medewerkers uit te laten voeren;

* Daarnaast wordt geadviseerd om de huidige legitimatiepasjes meer 'body' te geven door deze te voorzien van het logo van de gemeente waarop tevens wordt aangegeven dat 'de gebruiker van de accommodatie te allen tijde aan betreffende medewerkers toegang dient te verlenen'. Van groot belang hierbij is dat zulks tevens in de zgn. ingebruikgevingsovereenkomsten opgenomen dient te worden als voorwaarde voor huur van de accommodatie. Omdat de gebruiker deze dient te ondertekenen conformeert hij/ zij zich aan deze regels incl. de daarbij behorende bijlagen.

Onderdeel II

Zwembaden: de Parrel, Helperbad, Papiermolen en Spc. Kardinge

Aard overtreding	Duur toegangsverbod + wijze van communicatie	Inschakelen Politie + Meldpunt Overlast
(herh.) niet opvolgen aanwijzingen personeel (o.b.v. huisregels)	1- 14 dagen, officiële brief	Ter beoordeling medewerker accommodatie: 1 lijn trekken
Beledigen personeel (uitschelden, grove taal)	1- 14 dagen, officiële brief	Ter beoordeling medewerker accommodatie: 1 lijn trekken
Dronkenschap, (soft) drugs	1- 14 dagen, officiële brief	Ter beoordeling medewerker accommodatie: 1 lijn trekken
Bedreiging personeel (verbaal en non-verbaal)	Max. 1 jaar, officiële brief	Ja, beiden
Discriminatie klanten (verbaal en non-verbaal)	Max. 1 jaar, officiële brief	Ja, beiden
Diefstal	Max. 2 jaar, officiële brief	Ja, beiden
Molestatie personeel/ bezoekers (lijfelijk geweld)	Max. 5 jaar, officiële brief	Ja, beiden
Aanranding, verkrachting, voyeurisme, seksueel ongewenst gedrag, etc.	Max. 5 jaar, officiële brief	Ja, beiden