

**ALGEMENE VOORWAARDEN VOOR DE
INGEBRUIKNEMING VAN (SPORT) ACCOMMODATIES IN
BEHEER BIJ DE WERKMAATSCHAPPIJ SPORT EN
RECREATIE VAN DE GEMEENTE GRONINGEN GEVESTIGD
TE GRONINGEN**

BEGRIPSBEPALINGEN

1. In deze voorwaarden wordt verstaan onder:
Accommodatie:
De onroerende zaak zoals is vermeld en nader aangeduid in de overeenkomst, alsmede de zich daarin dan wel daarop bevindende roerende zaken voorzover die eigendom zijn van de gemeente.

ALGEMEEN

2. Op alle overeenkomsten waarop de algemene voorwaarden van toepassing zijn verklaard, gelden de onderstaande ingebruikneming- en betalingsvoorwaarden. Deze voorwaarden zijn aanvullend op de algemene voorwaarden voor verhuur van ruimte(n) en/of goederen/faciliteiten/diensten van de Werkmaatschappij Sport en Recreatie. Eventuele toepasselijkheid van voorwaarden van de wederpartij wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen. Afwijkingen van deze voorwaarden zijn slechts geldig voorzover zij uitdrukkelijk en schriftelijk door de gemeente zijn aanvaard.

TOTSTANDKOMING VAN DE OVEREENKOMST

- 3.1 Een verzoek van de wederpartij om een accommodatie te mogen gebruiken wordt, voorzover de accommodatie op het gevraagde tijdstip beschikbaar is, schriftelijk door de gemeente bevestigd. De gemeente kan bepalen dat een aanvraag schriftelijk en zonodig op een voorgeschreven formulier wordt gedaan.
- 3.2 Onverminderd het bepaalde in het vorige lid komt de overeenkomst naar aanleiding van een aanvraag voor ingebruikneming van een accommodatie voor drie maanden of korter door een wederpartij die niet is aangesloten bij een nationale of internationale overkoepelende sportbond tot stand, op het moment dat de gebruikersvergoeding en hetgeen de wederpartij verder verschuldigd is, aan de gemeente is voldaan.
- 3.3 De wederpartij is bij overeenkomsten m.b.t. sport-accommodaties een waarborgsom van € 25,- verschuldigd per uitgegeven accommodatie sleutel.

OPZEGGING EN WIJZIGING VAN DE OVEREENKOMST

4. De wederpartij kan de gemeente schriftelijk verzoeken de overeenkomst tussentijds te beëindigen of te wijzigen. De gemeente stemt alleen met de beëindiging of wijziging van de overeenkomst in, als het verzoek ten minste vier weken voorafgaand aan de datum waarop de overeenkomst beëindigd moet worden, of de wijziging moet ingaan, bij de gemeente is ontvangen.
Bij tussentijdse beëindiging en bij elke wijziging van de overeenkomst is de wederpartij € 25,- aan administratiekosten aan de gemeente verschuldigd.

BETALINGEN

- 5.1 De betaling van de gebruikersvergoeding, alsmede al hetgeen verder op basis van de overeenkomst verschuldigd is, geschiedt contant op een door de gemeente aan te wijzen adres en vóór een door de gemeente te bepalen datum. De gemeente kan bepalen dat contante betaling achterwege blijft. In dat geval wordt de gebruikersvergoeding geheel of in delen voldaan (zulks ter beoordeling van de gemeente) en wordt hetgeen verder verschuldigd is door middel van een factuur aan de wederpartij in rekening gebracht.
- 5.2 De wederpartij dient de factuur vóór de op de factuur vermelde datum te voldoen. Bij gebreke van een datum zal de factuur moeten worden voldaan binnen 21 dagen na factuurdatum.

- 5.3 De wederpartij dient klachten tegen de factuur op straffe van verval van haar rechten binnen acht dagen na factuurdatum schriftelijk bij de gemeente in te dienen. Ook indien de wederpartij tijdig heeft gereclameerd is zij niet gerechtigd de betaling op te schorten.

AANVAARDING VAN ACCOMMODATIE

6. De accommodatie wordt door de wederpartij aanvaard in de toestand waarin deze zich, bij de aanvang van elke aaneengesloten periode van gebruik, bevindt. De wederpartij verklaart de accommodatie te hebben geïnspecteerd en word geacht de accommodatie volkomen te kennen.

WIJZE VAN GEBRUIK

- 7.1 De accommodatie zal op een zodanige wijze moeten worden gebruikt dat hinder noch overlast aan de omgeving wordt veroorzaakt. Ten aanzien van de wijze van gebruik dienen de door of vanwege de gemeente gegeven aanwijzingen strikt te worden opgevolgd.
- 7.2 Het is de wederpartij niet toegestaan de accommodatie zodanig te gebruiken dat door dit gebruik aan de accommodatie schade kan ontstaan of het aanzien van de accommodatie wordt geschaad.
- 7.3 Behoudens schriftelijke toestemming van de gemeente is de wederpartij niet gerechtigd:
 - aan, op, of in de accommodatie reclame, aankondigingen of afbeeldingen aan te brengen;
 - de inrichting of gedaante van de accommodatie, geheel of gedeeltelijk te wijzigen, noch veranderingen aan, op, of in de accommodatie aan te brengen of te doen aanbrengen;
 - op of in de accommodatie muziek ten gehore te brengen, dan wel gebruik te maken van een geluidsinstallatie;
 - op of in de accommodatie tenten of kraampjes te plaatsen;
 - op of in de accommodatie goederen te verkopen;
 - op of in de accommodatie vervoermiddelen te plaatsen, behoudens op daarvoor aangewezen en ingerichte plaatsen;
 - op of in de accommodatie roerende zaken te hebben of op te slaan;
- 7.4 Aan een schriftelijke toestemming zie artikel 7.3 kunnen door de gemeente voorwaarden worden verbonden.
- 7.5 In verband met het specifieke karakter van een accommodatie kunnen nadere bepalingen worden overeengekomen.

VERPLICHTINGEN WEDERPARTIJ

- 8.1 Na afloop van elke aaneengesloten periode van gebruik dient de wederpartij de accommodatie schoon, opgeruimd en leeg achter te laten. Gebruikte roerende zaken dienen op de juiste wijze en op de daarvoor bestemde plaats te worden opgeborgen.

AANSPRAKELIJKHEID

- 9.1 De gemeente is niet aansprakelijk voor schade door verlies, diefstal of beschadiging van eigendommen van de wederpartij, van zijn personeel, van degenen die hij tot de accommodatie heeft toegelaten, van bezoekers en/of toeschouwers.
- 9.2 In verband met het bepaalde in dit artikel dient de wederpartij zich adequaat te verzekeren en verzekerd te houden.

TUSSENTIJDSE BEËINDIGING, IN GEBREKE ZIJN

- 10.1 Indien de wederpartij:
 - enige andere bepaling van de overeenkomst niet nakomt;
 - enige voorwaarden, verbonden aan een door de gemeente verleende toestemming niet in acht neemt.